



کارنامه علمی و اجرایی

الف - مشخصات فردی

نام و نام خانوادگی: **مریم اسدی راد**

آخرین مدرک تحصیلی: **کارشناسی ارشد** رشته: **علوم سیاسی** محل اخذ مدرک: **تهران**

تخصص: **آموزشی**

حوزه کاری در مرکز نظارت: **موسسات آموزش عالی آزاد**

واحد سازمانی: **مرکز نظارت و ارزیابی**

ب - سوابق شغلی

• معاونت آموزشی (۱۳۷۲ - ۱۳۹۸)

• مرکز نظارت (۱۳۹۸ - تا کنون)

ج - اهم شرح وظایف

- همکاری با دفتر آموزش عالی غیردولتی و شرکت در جلسات کمیته مشورتی هماهنگی به منظور نظارت بر عملکرد مؤسسات آموزش عالی آزاد و ارائه گزارشات لازم به مراجع مربوط
- تهیه و بازبینی آیین نامه ها و اساسنامه مؤسسات به منظور بهینه سازی عملکرد و رفع نواقص موجود و تهیه آیین نامه تخلفات و ارائه به مراجع ذیربط
- مطالعات و پژوهشهای لازم در زمینه های مربوط
- تشکیل جلسات بررسی مشکلات برای موسساتی که شاکی دارند.
- بررسی و تحلیل سامانه مؤسسات آموزشی عالی آزاد (heis.msrt.ir) به منظور اطلاع رسانی سریع و جامع و جمع آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات و آمار مربوط به مؤسسات آموزش عالی آزاد
- بازدید از فضای کالبدی، امکانات و تجهیزات آموزشی واداری مؤسسات آموزش عالی آزاد

د- افتخارات علمی و اجرایی

- تدوین پروژه کارشناسی تحت عنوان: چگونگی فروپاشی اتحاد شوروری و گذار از نظام دو قطبی به تک قطبی (مدل کاپلانی)
- تدوین پایان نامه کارشناسی ارشد تحت عنوان: عوامل ژئوپلیتیکی تاثیرگذار در کریدور شمال و جنوب
- چاپ مقاله " نقش قدرت در آموزش عالی زنان " در فصلنامه موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی
- چاپ مقاله "تحدید قدرت سیاسی در اندیشه سیاسی و فقهی شیعه" در نشریه جغرافیا دانشگاه فردوسی مشهد
- چاپ مقاله " آشنایی با قطبهای علمی کشور " منتشر شده در نامه آموزش عالی
- همکاری با مرکز پژوهش های علمی و مطالعات استراتژیک تخصصی
- همکار اصلی طرح "سامان دهی حقوقی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی"
- انجام طرح شناسه ملی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی
- انجام طرح سطح بندی و رتبه بندی دانشگاهها ومؤسسات دولتی
- انجام طرح سامانه آموزش عالی *Higher Education System* و سامانه مؤسسات آموزشی عالی آزاد
(heis.msrt.ir)

ه- سایر اطلاعات

۱. آشنایی با قوانین و مقررات آموزشی
۲. تهیه گزارش های عملکرد مرکز نظارت و سایر گزارش های درخواستی
۳. انجام سایر وظایف محوله